



FÉDÉRATION FRANÇAISE DU SPORT BOULES

OFFRE D'EMPLOI

La F.F.S.B. recrute un(e) **assistant(e) de communication**.

+ Description des tâches

Placé(e) sous la responsabilité du responsable du secteur communication / promotion, la personne aura pour mission de :

- assurer une diffusion en direct des compétitions de Sport Boules,
- installation et désinstallation du matériel,
- régie vidéo (bascule des images),
- incrustations des scores,
- commentaires,
- assurer la rédaction d'articles sur le site fédéral,

+ Type de contrat

CDI à temps plein
Groupe 3 Convention Collective Nationale du Sport

+ Compétences et qualités requises

- bonne connaissance du Sport Boules,
- aisance orale,
- affinité avec l'outil informatique,
- qualités rédactionnelles indispensables,
- permis de conduire et véhicule,
- travail le week-end.

+ Disponibilité

Poste à pourvoir en février 2017

Si vous êtes intéressé(e), merci d'adresser votre CV et une lettre de motivation à l'adresse suivante : daf@ffsb.fr